INFORME DE ACTIVIDADES

Periodo:	13 al 28 de Febrero de 2019

Datos Básicos del Contrato			
Contrato Nº:	828375-2019 de 2019		
Contratista:	JHON ESCHNEYDER ZAMBRANO MORENO	**Cedula:**	1.073.707.222
Objeto:	Contratar la prestación de servicios de apoyo para las actividades relacionadas con la aplicación del proceso de gestión documental de la contraloría de Bogotá D.C.		
Supervisor:	María Margarita Forero Moreno - Subdirectora de Servicios Generales		
Plazo:	7 Meses	**Terminación:**	12 septiembre de 2019
Valor Total Contrato:	$14.000.000	**Valor Mensual:**	$2.000.000

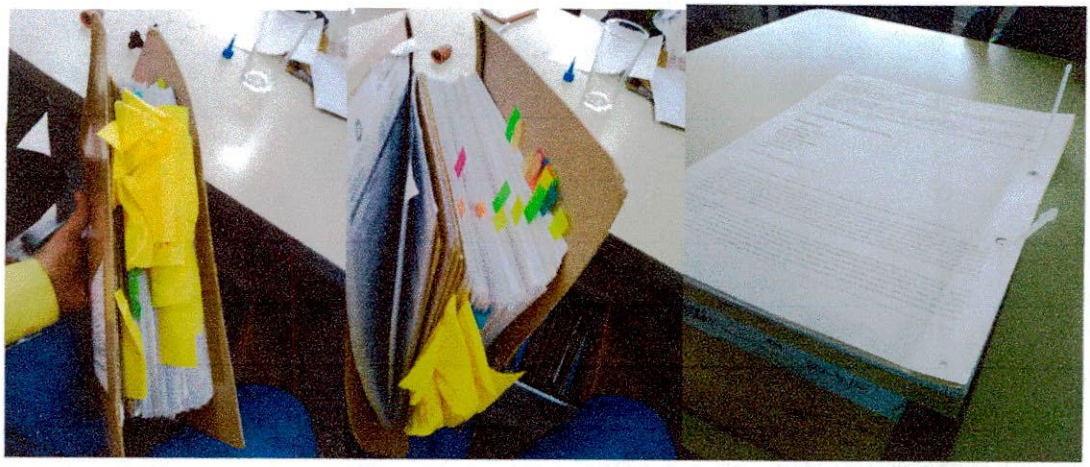
ACTIVIDADES DESARROLLADAS

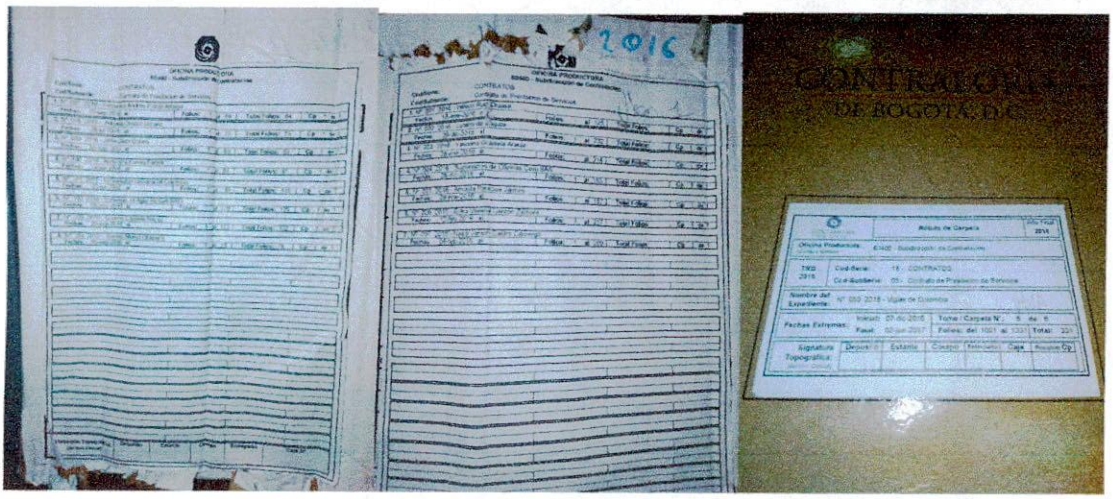
60400-subdireccion de contratación

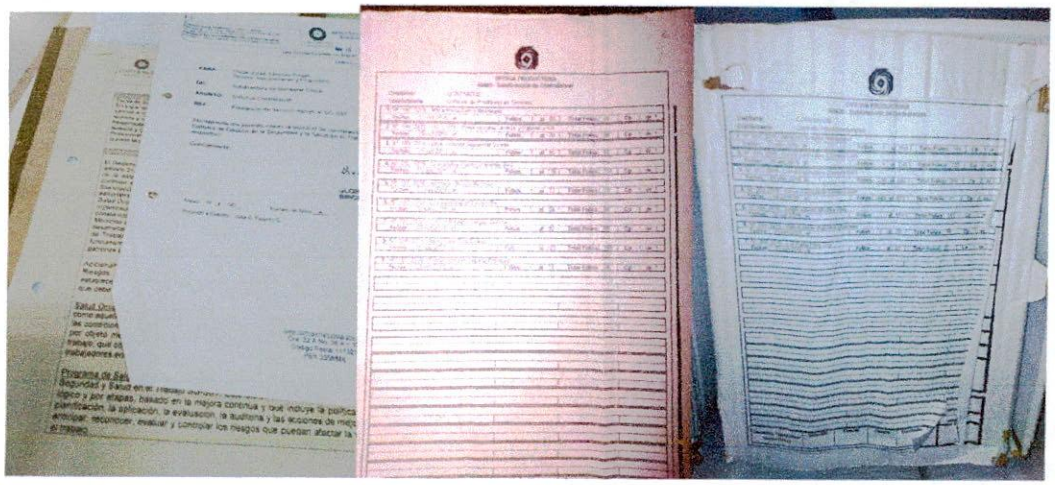
- Ordene 175 unidades de conservación (carpetas) de acuerdo a las series y subseries estipuladas en la TRD.
- Ordene cronológicamente los folios, limpiándolos de material metálico, retirando las etiquetas y los post it.
- .adjunte los anexos a cada documento.
- Organice cronológicamente documentos de trabajo de acuerdo al gestor.
- Pegue los documentos de menor tamaño en una hoja tamaño carta y se anexa a cada contrato correspondiente.
- Clasifique 175 unidades de conservación (carpetas) del año 2016.
- No se requirió por este mes elaborar las hojas de control dentro de ellos.
- Participe en la capacitación de formatos de cuenta de cobro para el años 2019

REGISTRO FOTOGRAFICO

ANTES **DESPUES**







Documentos Anexos al Informe
• Fotocopia del RUT • Certificación Bancaria • Cuenta de Cobro • Planilla de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social del mes de **Febrero** de 2019

VoBo. Jorge Ivs Angulo Zapata
Profesional Universitario 219-01
Subdireccion de Servicios Generales
Archivo Central

Cordialmente,

JHON ESCHNEYDER ZAMBRANO MORENO
C.C. 1.073.707.222

CUENTA DE COBRO N° 001